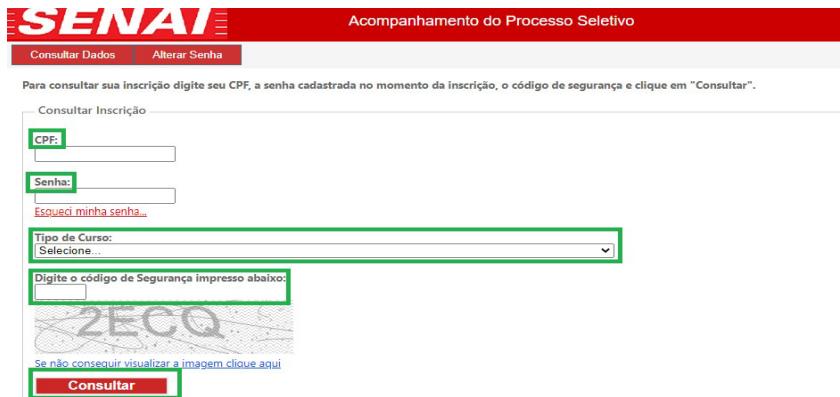


ANEXO I

Orientações para anexar o Formulário Nome Social, após a realização da inscrição

1. Clicar no link “Acompanhamento do Processo Seletivo”, no endereço eletrônico, <https://www.sp.senai.br/unidade/botucatu/processo-seletivo---ensino-superior>
2. Preencher os campos CPF e Senha, selecionar no Tipo de Curso: **Cursos Superiores Comunidade – Processo Complementar - 1sem26**, digitar o código de segurança e clicar em “Consultar”:



SENAI Acompanhamento do Processo Seletivo

Consultar Dados Alterar Senha

Para consultar sua inscrição digite seu CPF, a senha cadastrada no momento da inscrição, o código de segurança e clique em "Consultar".

Consultar Inscrição

CPF:

Senha:

[Esqueci minha senha...](#)

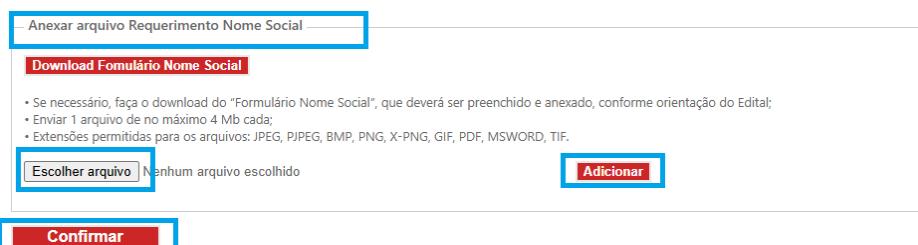
Tipo de Curso:

Digite o código de Segurança impresso abaixo:

2ECQ

[Se não conseguir visualizar a imagem clique aqui](#)

3. Na opção **Anexar arquivo Requerimento Nome Social**, clicar em “escolher arquivo” e, após localizar o arquivo salvo, clicar no botão “Adicionar” e “Confirmar”.



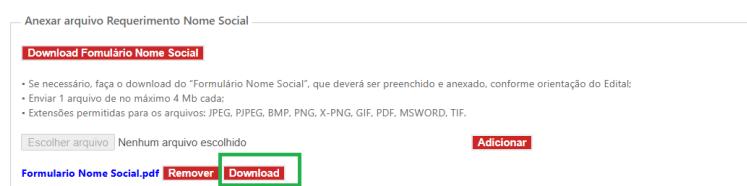
Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Nenhum arquivo escolhido

4. Para verificar se o arquivo está com visualização nítida: clicar em “Download” e verificar.



Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

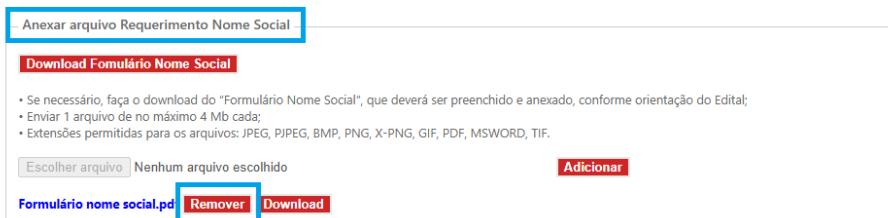
• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Nenhum arquivo escolhido

Formulario Nome Social.pdf

Importante: Caso o documento não esteja legível ou esteja corrompido, será necessário removê-lo e anexá-lo novamente.

5. Para remover o arquivo já anexado: clicar em “Remover” e, para anexar outro arquivo, seguir as orientações do item 3



Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Nenhum arquivo escolhido

Formulário nome social.pdf