

ANEXO II

Orientações para anexar a Carta de Encaminhamento da Empresa:

1. Clicar no “**Acompanhamento do Processo Seletivo**”, no endereço eletrônico, **www.sp.senai.br** → **Processo Seletivo** → **Cursos Técnicos** → **Técnico Empresa**:

CLIQUE AQUI E FAÇA O ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO

2. Preencher os campos CPF e Senha, selecionar no Tipo de Curso: **Cursos Técnicos – Candidatos Encaminhados por Empresa 2sem24**, digitar o código de segurança e clicar em “**Consultar**”:

SENAI Acompanhamento do Processo Seletivo

Consultar Dados Alterar Senha

Para consultar sua inscrição digite seu CPF, a senha cadastrada no momento da inscrição, o código de segurança e clique em "Consultar".

Consultar Inscrição

CPF:

Senha:

Tipo de Curso:

Digite o código de Segurança impresso abaixo:

08A3

Se não conseguir acessar a página clique aqui

Consultar

Após a efetivação da inscrição, todo e qualquer situação não prevista deverá ser tratada diretamente com a unidade para a qual se inscreveu

3. Para anexar a Carta de Encaminhamento da Empresa, clicar em “**escolher arquivo**” e, após localizar o arquivo salvo, clicar no botão “**Adicionar**” e “**Confirmar**”:

Anexar arquivos

- Carta de encaminhamento da empresa. A carta de encaminhamento da empresa também poderá ser entregue na unidade escolar na qual está inscrita, até a data mencionada no edital;
- Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
- Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PNG, BMP, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Adicionar

Confirmar

4. Para alterar o arquivo clicar em “**Remover**”, após escolher o arquivo correto, clicar no botão “**Adicionar**” e “**Confirmar**”.

Anexar arquivos

- Carta de encaminhamento da empresa. A carta de encaminhamento da empresa também poderá ser entregue na unidade escolar na qual está inscrita, até a data mencionada no edital;
- Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
- Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PNG, BMP, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

carta de encaminhamento.pdf Remove Download

Adicionar

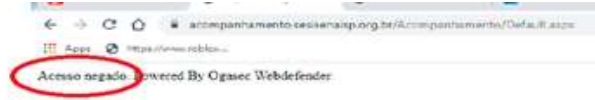
Confirmar

OBSERVAÇÃO:

Se, ao clicar no botão **“Adicionar”**, o sistema enviar as mensagens:

- “Acesso negado”

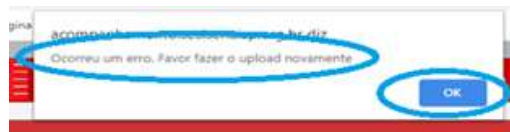
Será preciso verificar a configuração da sua máquina (por exemplo: pop up, antivírus etc.) e refazer a etapa.



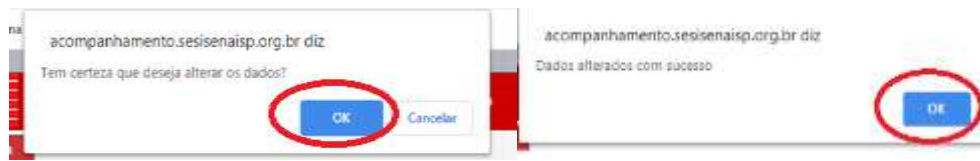
OU

- “Ocorreu um erro. Favor fazer o upload novamente”

Será preciso clicar em **“OK”** e imediatamente refazer a etapa de anexar o documento:



5. O sistema enviará as mensagens abaixo. Clique no **“OK”**:



6. Para verificar a qualidade do arquivo anexado, clicar em **“download”** e abrir o arquivo. Caso a visualização do documento não esteja nítida, legível ou o arquivo esteja corrompido, clicar em **“remove”** e anexar o arquivo novamente, conforme os itens 3 e 4:

