



HORÁRIO

Segunda à Sábado 07h00 às 15h20



ESCALA

6 x 1 Presencial



LOCAL

São Carlos SP

ATIVIDADES

Acompanhar a elaboração das necessidades para o desenvolvimento de projetos. Fazer o acompanhamento da contratação de terceiros. Acompanhar o projeto de engenharia, suprimentos e demais áreas de suporte. Fiscalizar e interagir com as equipes de gerenciamento. Informar e solicitar a diretoria sobre recursos e despesas. Direcionar conforme solicitações corretivas. Definir e acompanha marcos de projeto / procedimentos, elaborar relatórios gerenciais mensais e semanais.

REQUISITOS

Experiência na função será um diferencial.

ENVIAR CURRUÍCULO PELO WHATSAPP (11) 7060-1759.

TODAS AS PESSOAS SÃO BEM VINDAS!



