

## ANEXO I

### Orientações para anexar o formulário nome social, após a realização da inscrição:

1. Clicar em “Acompanhamento do Processo Seletivo”, no endereço eletrônico, <https://bit.ly/SENAI-curso-tecnico-diurno-refrigeracao-climatizacao>
2. Preencher os campos CPF e Senha, **Processo Seletivo Especial Cursos Técnicos Diurno Comunidade - 1sem26**, selecionar no Tipo de Curso: digitar o código de segurança e clicar em “Consultar”:



Acompanhamento do Processo Seletivo

Consultar Dados Alterar Senha

Para consultar sua inscrição digite seu CPF, a senha cadastrada no momento da inscrição, o código de segurança e clique em "Consultar".

Consultar Inscrição

CPF: \_\_\_\_\_

Senha: \_\_\_\_\_

[Esqueci minha senha...](#)

Tipo de Curso:

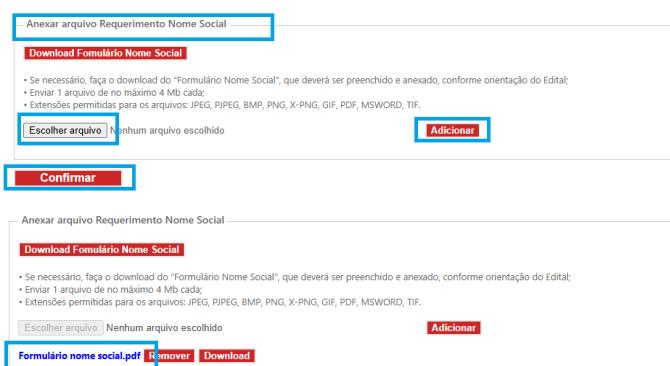
Digite o código de Segurança impresso abaixo:

[Se não conseguir visualizar a imagem clique aqui](#)

**Consultar**

Após a efetivação da inscrição, toda e qualquer situação não prevista deverá ser tratada diretamente com a unidade para a qual se inscreveu

3. Na opção Anexar arquivo Requerimento Nome Social, clicar em “escolher arquivo” e, após localizar o arquivo salvo, clicar no botão “Adicionar” e “Confirmar”.



Anexar arquivo Requerimento Nome Social

**Download Formulário Nome Social**

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;  
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;  
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

**Escolher arquivo** Nenhum arquivo escolhido **Adicionar**

**Confirmar**

Anexar arquivo Requerimento Nome Social

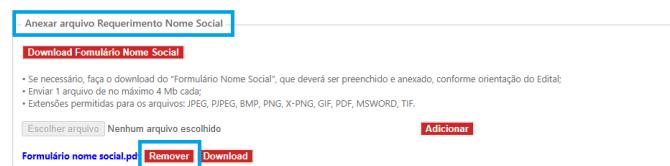
**Download Formulário Nome Social**

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;  
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;  
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

**Escolher arquivo** Nenhum arquivo escolhido **Adicionar**

**Formulário nome social.pdf** **Remover** **Download**

4. Para remover o arquivo já anexado: clicar em “Remover” e para anexar um outro documento, seguir as orientações do item 3.



Anexar arquivo Requerimento Nome Social

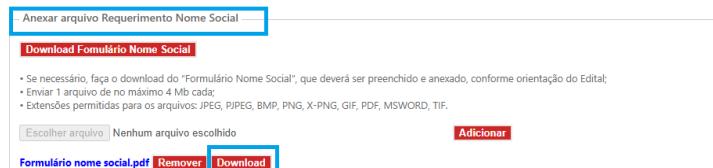
**Download Formulário Nome Social**

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;  
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;  
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

**Escolher arquivo** Nenhum arquivo escolhido **Adicionar**

**Formulário nome social.pdf** **Remover** **Download**

5. Para verificar a qualidade do arquivo anexado, clicar em **Download** e abrir o arquivo. Caso a visualização do documento não esteja nítida, legível ou o arquivo esteja corrompido, será necessário removê-lo, conforme item 4 e anexar novamente o documento, conforme o item 3.



Anexar arquivo Requerimento Nome Social

**Download Formulário Nome Social**

• Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;  
• Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;  
• Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

**Escolher arquivo** Nenhum arquivo escolhido **Adicionar**

**Formulário nome social.pdf** **Remover** **Download**