

## ANEXO I

### Orientações para anexar o Formulário Nome Social, após a realização da inscrição

1. Clicar no link “Acompanhamento do Processo Seletivo”, no endereço eletrônico, <https://www.sp.senai.br/unidade/conectividade/superior-seletivo-complementar-comunidade-2026>..
2. Preencher os campos CPF e Senha, selecionar no Tipo de Curso: **Cursos Superiores Comunidade – Processo Complementar - 1sem26**, digitar o código de segurança e clicar em “Consultar”:

SENAI Acompanhamento do Processo Seletivo

Consultar Dados Alterar Senha

Para consultar sua inscrição digite seu CPF, a senha cadastrada no momento da inscrição, o código de segurança e clique em "Consultar".

Consultar Inscrição

CPF: [ ]

Senha: [ ]

[Esqueci minha senha...](#)

Tipo de Curso: [Selecione...]

Digite o código de Segurança impresso abaixo:

ZECQ

[Se não conseguir visualizar a imagem clique aqui](#)

Consultar

3. Na opção **Anexar arquivo Requerimento Nome Social**, clicar em “escolher arquivo” e, após localizar o arquivo salvo, clicar no botão “Adicionar” e “Confirmar”.

Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

- Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
- Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
- Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Adicionar

Confirmar

4. Para verificar se o arquivo está com visualização nítida: clicar em “Download” e verificar.

Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

- Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
- Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
- Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Adicionar

Formulário Nome Social.pdf Remover Download

**Importante:** Caso o documento não esteja legível ou esteja corrompido, será necessário removê-lo e anexá-lo novamente.

5. Para **remover o arquivo já anexado**: clicar em “Remover” e, para anexar outro arquivo, seguir as orientações do item 3

Anexar arquivo Requerimento Nome Social

Download Formulário Nome Social

- Se necessário, faça o download do "Formulário Nome Social", que deverá ser preenchido e anexado, conforme orientação do Edital;
- Enviar 1 arquivo de no máximo 4 Mb cada;
- Extensões permitidas para os arquivos: JPEG, PJPEG, BMP, PNG, X-PNG, GIF, PDF, MSWORD, TIF.

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Adicionar

Formulário nome social.pdf Remover Download