

1. Introdução

1.1. O SESI – Serviço Social da Indústria – SESI-SP informa aos interessados os procedimentos para apresentações de projetos artístico/culturais para o ano 2018.

1.2. O presente chamamento cumpre apenas função informativa em relação à programação cultural prevista para 2018. Serão aceitas e analisadas somente as propostas/projetos que obedecerem às condições e requisitos técnicos descritos para apresentações na linguagem artística de Literatura.

1.3. Os projetos serão selecionados para compor a programação do ano de 2018. Caso haja necessidade, o SESI-SP poderá utilizar destes projetos selecionados e/ou suplentes para compor a programação do exercício de 2019 nos Centros de Atividades que compõem o polo regional 5.

1.4. Serão selecionadas somente propostas de artistas em que sua trajetória esteja vinculada às cidades de:

Adamantina, Adolfo, Alfredo Marcondes, Alto Alegre, Alvares Florense, Álvares Machado, Álvaro de Carvalho, Alvinlândia, Américo de Campos, Andradina, Anhumas, Aparecida d'Oeste, Araçatuba, Arco-Íris, Ariranha, Aspásia, Assis, Auriflama, Avanhandava, Bady Bassit, Bálsamo, Barbosa, Bastos, Bento de Abreu, Bernardino de Campos, Bilac, Birigui, Borá, Braúna, Brejo Alegre, Buritama, Caiabu, Caiuá, Campos Novos Paulista, Cândido Mota, Canitar, Cardoso, Castilho, Catanduva, Catiguá, Cedral, Chavantes, Clementina, Coroados, Cosmorama, Cruzália, Dirce Reis, Dolcinópolis, Dracena, Echaporã, Elisiário, Emilianópolis, Espírito Santo do Turvo, Estrela d'Oeste, Estrela do Norte, Euclides da Cunha Paulista, Fartura, Fernandópolis, Fernão, Flora Rica, Floreal, Flórida Paulista, Florínea, Gabriel Monteiro, Gália, Garça, Gastão Vidigal, General Salgado, Glicério, Guapiaçu, Guaraçaí, Guarani d'Oeste, Guararapes, Guzolândia, Herculândia, Iacri, Ibirá, Ibirarema, Iepê, Ilha Solteira, Indiana, Indiaporã, Inúbia Paulista, Ipaussu, Ipigua, Irapuã, Irapuru, Itajobi, Itapura, Jaci, Jales, João Ramalho, José Bonifácio, Junqueirópolis, Lavinia, Lourdes, Lucélia, Luiziânia, Lupércio, Lutécia, Macaubal, Macedônia, Magda, Manduri, Marabá Paulista, Maracaí, Marapoama, Mariápolis, Marília, Marinópolis, Martinópolis, Mendonça, Meridiano, Mesópolis, Mira Estrela, Mirandópolis, Mirante do Paranapanema, Mirassol, Mirassolândia, Monções, Monte Aprazível, Monte Castelo, Murutinga do Sul, Nantes, Narandiba, Neves Paulista, Nhandeara, Nipoã, Nova Aliança, Nova Canaã Paulista, Nova Castilho, Nova Guataporanga, Nova Independência, Nova Luzitânia, Novo Horizonte, Ocaucu, Óleo, Onda Verde, Oriente, Oscar Bressane, Osvaldo Cruz, Ourinhos, Ouro Verde, Ouroeste, Pacaembu, Palestina, Palmares Paulista, Palmeira d'Oeste, Palmital, Panorama, Paraguaçu Paulista, Paranapuã, Parapuã, Parisi, Paulicéia, Pedranópolis, Pedrinhas Paulista, Penápolis, Pereira Barreto, Piacatu, Pindorama, Piquerobi, Piraju, Pirapozinho, Planalto, Platina, Poloni, Pompéia, Pontalinda, Pontes Gestal, Populina, Potirendaba, Pracinha, Presidente Bernardes, Presidente Epitácio,

Presidente Prudente, Presidente Venceslau, Quatá, Queiroz, Quintana, Rancharia, Regente Feijó, Ribeirão do Sul, Ribeirão dos Índios, Rinópolis, Riolândia, Rosana, Rubiácea, Rubinéia, Sagres, Sales, Salmourão, Salto Grande, Sandovalina, Santa Adélia, Santa Albertina, Santa Clara d'Oeste, Santa Cruz do Rio Pardo, Santa Fé do Sul, Santa Mercedes, Santa Rita d'Oeste, Santa Saete, Santana da Ponte Pensa, Santo Anastácio, Santo Antônio do Aracanguá, Santo Expedito, Santópolis do Aguapei, São Francisco, São João das Duas Pontes, São João de Iracema, São João do Pau d'Alho, São José do Rio Preto, São Pedro do Turvo, Sarutaiá, Sebastianópolis do Sul, Sud Mennucci, Suzanápolis, Taciba, Taguaí, Tanabi, Tarabai, Tarumã, Tejupá, Teodoro Sampaio, Timburi. Três Fronteiras, Tupã, Tupi Paulista, Turiúba, Turmalina, Ubarana, Uchoa, União Paulista, Urânia, Urupês, Valentim Gentil, Valparaíso, Vera Cruz, Vitória Brasil, Votuporanga e Zacarias . O proponente é responsável pela exposição de forma clara o vínculo dos artistas com as cidades de seu polo de interesse, no ato do preenchimento do questionário de inscrição no campo **“Histórico do artista/grupo”**. O representante legal não necessita ser sediado nas cidades que contemplam este edital.

1.5. A seleção dos projetos não implica necessariamente na sua contratação.

O SESI-SP se reserva ao direito de alterar o formato ou de não realizar as programações, atividades e/ou ainda incluir projetos próprios de acordo com seus objetivos de atuação. No caso de contratação, esta ocorrerá em estrita observância ao Regulamento de Licitações e Contratos do SESI **(disponível em <http://www.sesisp.org.br/licitacoes>).**

1.6. São considerados selecionados os projetos aprovados que poderão compor a Programação Cultural 2018 do SESI-SP, em consonância com a cláusula 1.5.

1.7. São considerados suplentes os projetos que irão compor um banco de projetos, que em caso de necessidade, poderão ser chamados para integrar a programação cultural do SESI-SP, esta relação não será divulgada pelo SESI-SP.

1.8. Para informações sobre contratação e documentos cadastrais verificar o **Anexo I**.

1.9. Os grupos selecionados deverão adaptar as apresentações às condições técnicas e características dos espaços e lista de equipamentos disponíveis nas unidades, conforme **Anexo II**.

1.10. As inscrições devem ser realizadas exclusivamente pela plataforma digital - Sistema de Captação de Projetos Culturais Online **(Disponível em <http://captacaoprojetosculturais.sesisp.org.br>).**

1.11. Não poderão participar dos editais funcionários, prestadores de serviço, bolsistas, estagiários ou quaisquer profissionais que mantenham

vínculos com o SESI - Serviço Social da Indústria, SENAI - Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial, IRS - Instituto Roberto Simonsen, CIESP - Centro das Indústrias do Estado de São Paulo e FIESP - Federação das Indústrias do Estado de São Paulo, com as entidades nacionais da indústria SESI - Departamento Nacional, SENAI - Departamento Nacional, CNI - Confederação Nacional da Indústria ou IEL - Instituto Euvaldo Lodi, ou com outros departamentos estaduais das entidades. Incluem-se na proibição os dependentes diretos de tais profissionais ou parentes de primeiro grau.

2. Objetivo

2.1. O presente Edital de Chamamento visa identificar propostas e projetos artísticos que estejam em consonância com as diretrizes institucionais do SESI-SP: democratizar e ampliar o acesso à cultura, bem como incentivar e difundir a multiplicidade e a diversidade das linguagens e tendências artísticas, voltados à formação de plateias e ao fomento da produção artística regional.

3. Prazos

3.1. Os prazos estabelecidos para recebimento dos projetos e resultados previstos neste edital de chamamento são:

MODALIDADES	PERÍODO DE INSCRIÇÕES	DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS
Artes Cênicas, Música e Literatura.	11 de dezembro de 2017 a 19 de janeiro de 2018	30 de março de 2018

3.2. O prazo de inscrição online encerra-se, impreterivelmente, às 23h59min (horário de Brasília) no dia **19 de janeiro de 2018**. Serão respondidas as dúvidas enviadas até às **14h** do último dia das inscrições.

4. Inscrições - Orientações Gerais

4.1. Não serão aceitas inscrições de projetos via e-mail, postagem ou entregues pessoalmente. As inscrições serão realizadas exclusivamente via Sistema de Captação de Projetos Culturais Online.

4.2 Para as inscrições, acessar o endereço eletrônico **<http://captacaoprojetosculturais.sesisp.org.br>** e ativar o cadastro online conforme orientações contidas no *Manual do Usuário - Sistema de Captação de Projetos Culturais online*, **Anexo III** deste edital.

4.3. É considerado proponente o usuário Pessoa Física que inscreve o projeto no Sistema de Captação de Projetos Culturais *Online*.

4.4. É considerado representante legal a Pessoa Jurídica responsável pelo projeto, a qual representará os artistas junto ao SESI-SP, o que deve ser informado no campo “representante legal” no questionário de inscrição do sistema.

4.5. Todos os campos obrigatórios deverão ser preenchidos. Não serão considerados projetos com falta de informações.

4.6. O áudio e/ou vídeo enviado deverão ser executados preservando a originalidade do artista/grupo inscrito na ficha técnica deste edital.

4.7. Ressaltamos que cabe ao proponente garantir que os arquivos permaneçam hospedados no endereço informado durante todo o processo do edital.

4.8. O SESI-SP não se responsabiliza por inscrições não concluídas devido às falhas tecnológicas, tais como: problema em servidores, transmissão de dados, provedores de acesso ou ainda lentidão provocada pelo excesso de acessos simultâneos. Por essa razão, sugere-se que os interessados que concluam suas inscrições com antecedência, evitando dificuldades técnicas que possam ocorrer nos últimos dias do prazo da inscrição.

4.9. O endereço de correio eletrônico e os telefones informados no cadastro online são os canais de comunicação entre o SESI-SP e o proponente. É responsabilidade do proponente manter ativo e atualizado o endereço eletrônico e os telefones cadastrados, sob pena de não contratação, ocorrendo a hipótese do proponente não ser mais encontrado.

4.10. O proponente pode inscrever-se com mais de 01 (um) projeto em qualquer uma das linguagens artísticas.

4.11. O ato de inscrição da proposta implica na aceitação de todas as condições estipuladas no presente edital.

5. Inscrições - Literatura

5.1. Poderão ser inscritos projetos de “**Narração de Histórias Literárias**”, que busquem promover a interação dos contadores de histórias e público. Sessões lúdicas com o propósito de despertar o interesse pela literatura e estimular a imaginação, por meio de narrativas de histórias, voltadas para todas as idades.

5.2. Esta modalidade permite que a inscrição seja realizada somente por Pessoa Física, sem necessidade de informar no ato da inscrição sua representante legal - Pessoa Jurídica.

5.3. Após ativação de cadastro online selecionar o ícone “Território SESI-SP de Artes e Cultura” - Literatura, no polo regional em que se enquadra.

5.4. A narração de histórias literárias poderá abranger o universo da cultura, em todas as suas vertentes: mitos, contos, lendas, festas populares, folgoedos, contos de fadas, entre outros (nacional e internacional);

5.5 Utilizando a área “Cadastro de Materiais Digitais” **anexar** os documentos:

- Currículo atualizado (formato pdf) contendo biografia, atividades literárias desenvolvidas, bibliografia e prêmios recebidos, se houver;
- 03 (três) fotos em JPG ou TIFF, do escritor em alta resolução (mínimo de 300 (trezentos) dpi no formato 10x15cm, mínimo 2MB e máximo 3MB). Os arquivos devem ser nomeados com o nome do escritor e crédito do fotógrafo.

5.6 Utilizando a área de “Cadastro de Materiais Digitais”, inserir os links dos seguintes documentos:

- Registro vídeo (youtube, vimeo, soundcloud ou websites similares). Os projetos que não disponibilizarem vídeos serão desclassificados.

6. Análise dos projetos

6.1. Comissões de Seleção serão estabelecidas pelo SESI-SP para a análise dos projetos, com avaliações que considerarão os critérios de seleção estabelecidos neste edital.

6.2. Os critérios de seleção para os projetos artístico-culturais de todas as linguagens são:

6.2.1. Relevância conceitual e temática: conceitos que evidenciem a importância histórica, cultural e artística do projeto apresentado, numa perspectiva de contribuição ao enriquecimento cultural das comunidades.

6.2.2. Relevância cultural: Pesquisa de linguagem e/ou pesquisa de grupo apresentadas através do projeto, do histórico do grupo ou artista e de sua aderência aos temas da contemporaneidade.

6.2.3. Viabilidade técnica: Qualificação dos artistas e técnicos envolvidos no projeto.

6.2.4. Adequação física: Compatibilidade técnica da apresentação com o espaço e os recursos disponíveis, bem como a portabilidade da produção permitindo a adaptabilidade aos espaços.

6.2.5. Adequação financeira: Compatibilidade entre proposta e orçamento - quando solicitado.

7. Resultados

7.1. Os resultados da seleção dos projetos serão publicados única e exclusivamente no site das unidades do Polo Regional 5.

Araçatuba	http://aracatuba.sesisp.org.br
Birigui	http://birigui.sesisp.org.br
Marília	http://marilia.sesisp.org.br
Ourinhos	http://ourinhos.sesisp.org.br
Presidente Prudente	http://prudente.sesisp.org.br
São José do Rio Preto	http://riopreto.sesisp.org.br

7.2. A comissão de seleção divulgará somente os projetos considerados selecionados, não se obrigando o SESI-SP a contratar as propostas.

7.3. O SESI-SP solicitará aos selecionados a documentação, conforme Anexo I deste edital, e definirá o prazo para eventual contratação.

7.4. As decisões das comissões de seleção são soberanas, não cabendo recursos.

8. Considerações Gerais

8.1. Os espaços físicos do SESI-SP não seguem um padrão quanto à capacidade, lotação, tamanho ou quantidade e tipos de equipamentos. Os projetos selecionados devem se adaptar as condições técnicas de cada espaço.

8.2. A equipe da unidade local do SESI-SP destina-se à recepção, apoio local e intermediação técnica entre os profissionais envolvidos. O artista/grupo se responsabiliza pela contratação dos profissionais para a operação de equipamentos e montagem.

8.3. Todas as despesas com deslocamento, transporte, hospedagem, alimentação, pagamento de artistas e equipe técnica, encargos legais e impostos, taxas, contribuições ou outros recolhimentos obrigatórios (ECAD, Direitos autorais, etc.), devem ser arcadas pelos grupos e/ou produtoras.

8.4. O SESI-SP oferecerá cachê por apresentação, cujo valor será divulgado aos selecionados no ato de negociação com os proponentes.

8.5. Serão de responsabilidade do proponente/representante legal todas as questões relativas à segurança no trabalho que envolva os artistas, técnicos e produtores participantes do projeto, inclusive no que diz respeito ao trabalho em altura, tais como NR 35 e NR 10, dentre outras normas e legislações vigentes.

8.6. As propostas são de exclusiva responsabilidade dos proponentes, que assumem toda e qualquer responsabilidade civil ou criminal decorrente de reclamação, exigência ou questionamento judicial ou extrajudicial alusivos à violação de direitos de propriedade intelectual, quanto ao conteúdo e à forma do trabalho inscrito.

8.7. O artista/grupo selecionado permitirá que os espetáculos sejam fotografados e/ou gravados em áudio e vídeo para divulgação em materiais institucionais do SESI-SP e divulgação em rádio, televisão, internet e outras mídias impressas, audiovisuais, digitais ou eletrônicas, por tempo indeterminado.

8.8. Será permitida a participação de menores de idade nas atividades artísticas, desde que autorizada pelos pais ou responsáveis e mediante autorização do juizado da infância e da juventude conforme prerrogativas legais vigentes.

8.9. As propostas que previrem a utilização de água, fogo, areia, sal ou terra durante o espetáculo/show deverão ser mencionadas na apresentação do projeto para avaliação curatorial e das condições de segurança e de viabilização técnica para a mesma.

8.10. Os projetos consideram a gratuidade de acesso do público.

8.11. Os integrantes das equipes de criação, técnica, produção e elenco devem ser profissionais regularizados em relação às exigências da legislação em vigor para a sua categoria.

8.12. Não serão aceitos quaisquer projetos que caracterizem promoção pessoal de autoridade ou servidor público ou da imagem de pessoa do governo federal, estadual e municipal.

8.13. Em todos os projetos, o SESI-SP se responsabilizará somente pelos equipamentos disponíveis na unidade e descritos no **Anexo II**.

8.14. Nas contratações (Pessoa Física ou Jurídica), o valor bruto total a ser pago pela realização das atividades está sujeito aos impostos previstos em lei.

8.15. O recolhimento de direitos autorais e o seguro para os profissionais que irão acompanhar as apresentações serão de responsabilidade dos proponentes.

8.16. Os valores finais a serem pagos aos projetos serão definidos somente após a seleção e negociação com os artistas/grupos que podem recusar sua participação.

8.17. Datas e horários das apresentações/atividades serão definidos pelo SESI-SP, posteriormente.

8.18. Caso haja equipamentos/instrumentos específicos a serem utilizados nas apresentações que não constam no rider técnico a serem fornecidos pelo SESI, estes deverão ser providenciados pelos grupos contratados.

8.19. Os grupos artísticos devem zelar pelos equipamentos fornecidos pela Unidade e responder pelos eventuais danos que vierem a ocorrer devendo ressarcir ao SESI-SP por quaisquer prejuízos causados.

8.20. Os espetáculos devem manter os mesmos formatos apresentados no projeto pelos quais foram selecionados, incluindo duração e número de intérpretes. Não poderão ser alterados os profissionais da ficha técnica dos artistas em mais de 30% dos integrantes.

8.21. Não será permitida a participação de animais nas atividades e espetáculos apresentados no SESI-SP.

8.22 Não será permitida a presença de pessoas que não pertençam à equipe artística, técnica e de produção nas áreas de acesso restrito do SESI-SP

8.23. É de responsabilidade do grupo providenciar todos os materiais que componham a estética do espetáculo.

8.24. Os casos omissos serão analisados pela comissão de seleção constituída pelo Polo Regional 5 e Divisão de Qualidade de Vida do SESI-SP.

8.25. Informações, dúvidas e esclarecimentos sobre o conteúdo deste edital, deverão ser encaminhados pelo e-mail editaisculturapolo5@sesisp.org.br, sendo necessária a identificação do projeto e da modalidade de referência.

DIVISÃO DE QUALIDADE DE VIDA EDITAL DE CHAMAMENTO 2018

ANEXO I Documentação para cadastro junto ao SESI-SP

Somente em caso de seleção, o SESI-SP solicitará ao selecionado a documentação para cadastro e definirá o prazo para eventual contratação.



SESI-SP cultura

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
Av. Paulista, 1.313 - andar intermediário
Cerqueira César - 01311-923
São Paulo / SP
www.sesisp.org.br/cultura

SESI
SÃO PAULO

PESSOA JURÍDICA

1. Documentação de Constituição – Pessoa Jurídica

- 1.1. ou Estatuto Social e Ata de Assembléia Geral Ordinária ou Extraordinária da atual diretoria – S.A
- 1.2. ou Contrato de Constituição da empresa – LTDA e Demais
- 1.3. ou Declaração de Firma Individual – ME;
- 1.4. ou Requerimento do empresário- EPP e EIRELI
- 1.5. ou Declaração de Microempreendedor Individual - MEI

Observação: os documentos dos itens 1.1. a 1.4. deverão ser apresentados completos e com as suas devidas alterações, se for o caso - **com autenticidade de cartório.**

2. Documentação Legal – Pessoa Jurídica

- 2.1. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ
- 2.2. Comprovante de Inscrição de Contribuinte Municipal expedido pela Prefeitura – CCM.
- 2.3. Certidão Negativa expedida pela Fazenda Municipal (Prefeitura), referente a Tributos Mobiliários, Taxas, Impostos, etc, relativo ao Domicílio ou Sede da Empresa.
- 2.4. Certidão Negativa expedida pela Fazenda Estadual (Governo do Estado), referente a Impostos, Taxas etc., do Domicílio ou da Sede da Empresa.
- 2.5. Certidão Negativa expedida pela Fazenda Nacional (Governo Federal), relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- 2.6. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS – CRF.

Nota 1: O SESI-SP se reserva o direito de exigir outros documentos que não estejam elencados acima nos itens 1 e 2.

Nota 2: Todas as certidões deverão estar no prazo de validade tanto para contratação como para elaboração de possíveis Termos Aditivos.

Nota 3: O Código Nacional de Atividade Econômica (CNAE), principal ou secundário, constante no Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral - CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica) deve conter codificação correlata à atividade que será desenvolvida, podendo o SESI-SP solicitar os ajustes necessários até o momento da contratação.

Nota 4: O SESI estabelecerá aos proponentes dos projetos selecionados prazo para entrega da documentação necessária para cadastro. O não cumprimento desta exigência acarretará a desclassificação do referido projeto.

Nota 5: O SESI-SP efetuará o pagamento somente após a prestação de serviço realizada, por meio de crédito bancário em conta corrente de titularidade da Pessoa Jurídica, ficando expressamente vedada a emissão de boletos bancários ou cheques e mediante a apresentação de nota fiscal de prestação de serviços e recibo de quitação assinado com os dados bancários.

3. Pessoa Física - documentos necessários

- 3.1.** Cópia simples e legível do RG
- 3.2.** Cópia simples e legível do CPF
- 3.3.** Cópia simples e legível do Comprovante de residência
- 3.4.** Cópia simples e legível do currículo do profissional
- 3.5.** Cópia simples e legível do NIT, PIS ou PASEP
- 3.6.** Cópia simples e legível do CCM - Cadastro de Contribuinte Mobiliário, se for o caso.

Nota: O SESI-SP se reserva no direito de exigir outros documentos que não estejam elencados acima.

DIVISÃO DE QUALIDADE DE VIDA EDITAL DE CHAMAMENTO 2018

ANEXO II Espaços e Equipamentos



SESI-SP cultura

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
Av. Paulista, 1.313 - andar intermediário
Cerqueira César - 01311-923
São Paulo / SP
www.sesisp.org.br/cultura

SESI
SÃO PAULO

1 - CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI ARAÇATUBA

1.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI ARAÇATUBA

1.1.1 - ESPAÇO SESI ARAÇATUBA 1

Nome do Local: Quadra coberta 1.

Metragem: 18x32m

Capacidade máxima: 400 pessoas

Informações:

Pontos de energia elétrica nas laterais da quadra (110v e 220v), iluminação com refletores, sem iluminação cênica.

1.1.2 - ESPAÇO SESI ARAÇATUBA 2

Nome do Local: Quadra coberta 2.

Metragem: 18x32m

Capacidade máxima: 400 pessoas

Informações:

Pontos de energia elétrica nas laterais da quadra (110v e 220v), iluminação com refletores, sem iluminação cênica.

1.1.3 - ESPAÇO SESI ARAÇATUBA 3

Nome do Local: Ginásio Poliesportivo

Metragem: 18x32m

Capacidade máxima: 400 pessoas

Informações:

Pontos de energia elétrica nas laterais da quadra (110v e 220v), iluminação com refletores, sem iluminação cênica.

1.1.4 - ESPAÇO SESI ARAÇATUBA 4

Nome do Local: Sala Multiuso

Metragem: 8x16m

Capacidade máxima: 70 pessoas

Informações:

Pontos de energia elétrica nas laterais do palco (110v e 220v), sem iluminação cênica.

1.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI ARAÇATUBA

- 1 Mesa de som O1V96, Yamaha
- 3 Caixas de som, FZ 102A
- 2 Tripés para caixa de som, K&M 21300

- 4 Microfones de mão com fio, Shure SM58LC
- 4 Microfones com fio, Shure SM57LC
- 2 Microfones de mão sem fio, Shure SLX4
- 4 Microfones Headset, Shure SLX4
- 2 Direct-box ativo
- 6 Receptores de sistema de microfone sem fio
- 10 Estantes de partitura
- 1 Suporte para teclado, Stay 1300/2
- 6 Pedestais para microfone, ASK-IAK SPMF
- 1 Aparelho de Bluray, LG
- 1 Projetor Multimídia, NEC M300x

2 - CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI BIRIGUI

2.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI BIRIGUI

2.1.1 - ESPAÇO SESI BIRIGUI 1

Nome do Local: Teatro SESI Birigui

Capacidade máxima: 204 poltronas, 06 lugares para PNE e 02 poltronas para obesos.

Informações:

Plateia com ar condicionado.

Palco:

Boca de Cena 10,50m de largura X 5,00m de altura X 6,50m de profundidade

Proscênio Curvo

Avanço do Proscênio: 1,20m

02 Laterais de Coxia : 2,00m de largura X 2,50 de altura

Piso fixo de Madeira com linóleo preto

08 Pernas Laterais com 5,00m de Altura

01 Linóleo - Fixo - (Preto)

06 Varas fixas de Iluminação de 20 pontos cada

03 Varas fixas para cenários

01 escada de 3 degraus para acesso ao palco móvel

01 Cortina de boca de cena em veludo preto - Motorizada

01 Rotunda de brim preto - manual abertura na horizontal em trilho.

08 Pernas de brim preto

01 Ciclorama branco pvc

2.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI BIRIGUI

01 Mesa de controle de Iluminação Digital ETC modelo ION (5000) canais

48 Refletores Plano Convexo 1000W Telem - OM 301

16 Refletores Tipo Fresnel 1000W Telem - OM 381

12 Refletores Par 64 foco #5 1000W

02 Refletores Ciclorama 1000 W Telem (uso na plateia)

12 Refletores Source Four Par 575W F#5 ETC

12 Refletores Par 64 foco # 5 1000W

02 Refletores Ciclorama 1000 W Telem (uso na plateia)

08 Refletores Source Four JR/JR Zoom 575 W 25° a 50° porta globo pequeno ETC

18 Refletores Elipsoidal Source Four ZOOM 750 W 25° a 50° ETC

12 Refletores LOKO LIGHT (Par 56) (lâmpada de 100 watts) MECALUX - MR11

06 Refletores PAR LED FULL COLOR -FULL COLOUR 15 X 3W dmx 512 DTS - TITAN SOLO

10 Refletores PAR LED RGB-A A dmx 512 DTS - RGB

- 10 Refletores Par LED FULL COULOR EXCELL LP 510
- 07 Barra de led FOS 100 + FULL COLOR DTS- (CICLORAMA)
- 06 Torres de iluminação
- 01 Máquina de fumaça dmx 1500 W -DMX512 Martin ZR33
- 01 Máquina de Neblina Hazemaker ROBE dmx 512
- 18 Módulos de Potência Digital - DITEL - dmx 512 MX 1220
- 01 PA. 2x2 3 vias estéreo Ativas FZ Áudio - FZ 102 HPA + SUB 18 A (compatível com o espaço)
- 01 Mesa de som digital Is9 32 canais Yamaha
- 06 Caixas Ativas FZ Áudio para Monitor 102 A
- 02 SIDE
- 02 caixas Ativas front fill
- 02 Caixas Ativas (surround estéreo Platéia) - FZ 108 A
- 01 Amplificador de Guitarra 120 W RMS - Fender D twin Amp
- 01 Amplificador de Contra baixo 4X10 HARTE VX 3500
- 01 Bateria Acústica LUDWING - modelo LC 225 Wine
- 01 Ton de 12"
- 01 Ton de 13"
- 01 Surdo de 16"
- 01 Bumbo de 22"
- 01 Maquina de chimbau com presilha
- 01 Pedal de bumbo
- 01 Banco com regulagem de altura
- 08 Direct Box Ativo Whrilwind - HOT BX
- 06 Direct Box passivo Whrilwind - IMP 2
- 04 Pré amplificador ADDA Focusrites de 8 canais
- 01 Gerenciador de Sistema DBX - Drive Rack PA.4.800
- 04 Microfones sem Fio Senheiser G3
- 08 Gerenciador de Energia PENTACÚSTICA - PC 8000
- 04 Microfones de cabeça sem fio Me 3-EW Sennheiser G3
- 04 Microfones com Fio FH12S (com chave liga e desliga) SUPER LUX
- 08 SM 58 c/ Fio Shure
- 08 SM 57 c/ Fio Shure
- 02 Microfones - Beta 98 DS c/ Fio Shure
- 04 Microfones Beta 56 A Shure
- 01 Microfone - Beta 52 A Shure
- 02 Microfones - Beta 87 A Shure
- 06 Microfones - SM 81 Shure
- 06 Microfones - MD 421 II Sennheiser
- 02 Microfones - SM 137 Shure
- 04 Microfones E - 604 Sennheiser
- 02 Microfones - 32/SL Shure
- 06 Microfones SMK H8K Condenser Super Lux
- 02 Microfones condensadores cardióides

- 02 Reprodutores de CD Denon DN-D4500
- 01 DVD Player DV-610AV PIONER
- 24 Pedestal tipo girafa
- 24 Pedestal Mini-Articulado

3- CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI MARILIA

3.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI MARILIA

3.1.1 - ESPAÇO SESI MARILIA1

Nome do Local: Teatro SESI Marília

Metragem:

Capacidade máxima: 130 poltronas e 04 lugares para PNE

Informações:

Plateia com ar condicionado.

Palco:

Boca de cena: 8,00m de largura X 4,10m de altura X 5,10m de profundidade

Largura do proscênio: 13,10m

3.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI MARILIA

- 01 Mesa Digital ION
- 24 Refletor Par foco 5
- 30 Refletor PC 1000W Telen
- 17 Refletores Elipsoidal Telen
- 10 Refletores Elipsoidal ETC Junior
- 04 Refletores Elipsoidal ETC 45° e 60°
- 08 Refletores Soft Light
- 07 Refletores Set Light
- 06 Refletores DTS DTS de led
- 01 Mesa de som com 32 canais , LS 9 Yamaha
- 04 Caixas acústicas de PA 2sub, FZ
- 04 Caixas acústicas de retorno , FZ
- 01 Amplificador de guitarra, Fender
- 01 Amplificador de baixo , Combo Junior
- 01 Bateria completa, Ludwig
- 08 Microfones com fio e pedestal (SM58), Shure
- 08 Microfones com fio e pedestal (SM57), Shure
- 06 Microfones de mão sem fio UHF G 3, Senheseires
- 01 Kit de microfone para bateria , ,Super Lux
- 06 Direct Box
- 02 CD players, Denon
- 01 Aparelho de DVD, Numark
- 01 Projetor Multimídia
- 01 Tela de projeção 250"

4 - CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI OURINHOS

4.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI OURINHOS.

4.1.1 - ESPAÇO SESI OURINHOS 1

Nome do Local: Ginásio de esportes

Metragem: 20x30 coberto

Capacidade máxima: 600 pessoas

Informações:

Pontos de iluminação: 49 lâmpadas 400 watts

Pontos de energia: 4 pontos 110 volts, 3 pontos 220 volts

4.1.2 - ESPAÇO SESI OURINHOS 2

Nome do Local: Quadra coberta

Metragem: 20x35 coberto

Capacidade máxima: 350 pessoas

Informações:

Pontos de iluminação: 40 lâmpadas 400 watts cada

Pontos de energia: 28 pontos 110 volts

4.1.3 - ESPAÇO SESI OURINHOS 3

Nome do Local: Praça de Eventos

Metragem: 27,5x30m

Capacidade máxima: 400 pessoas

Informações:

Pontos de iluminação: 4 postes com 1 lâmpada 400 watts cada

Pontos de energia: será disponibilizado conforme necessidade.

4.1.4 - ESPAÇO SESI OURINHOS 4

Nome do Local: Esplanada do Balneário

Metragem: 41x10m

Capacidade máxima: 350 pessoas

Informações:

Pontos de iluminação: 5 postes com 4 lâmpadas 400 watts cada

Pontos de energia: 2 pontos 110 volts, 3 pontos 220 volts

4.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI OURINHOS

01 Mesa de Som - Mixer digital com 16 entradas analógicas (12 mic + 2 st), com expansão para 40 canais Yamaha O1V96

06 Caixas de som Ativas FZ Áudio

04 Tripés para caixa de som K&M 21300

06 Microfones de mão com fio Shure SM58LC

04	Microfones com fio	Shure SM57LC
02	Microfones sem fio de mão	Shure SLX4
04	Microfones headset	Shure SLX4
04	Direct-box ativo	Whirlwind Hot-Box
06	Receptores do sistema de microfone sem fio	Shure
09	Estantes de partitura	Dolphin Iz 6387
01	Suporte para teclado	Stay 1300/2
06	Pedestais de mesa para microfone	MS033-A S K
05	Pedestais para microfone	RMV PSU60
01	Aparelho de DVD (com USB)	SD8072HD-TOSHIBA
01	Projetor multimídia	M300XG-NEC
01	Rádio portátil com CD, MP3 e USB	TR7052MU-TOSHIBA
01	Tela de projeção retrátil (2,00 x 2,00)	Cineflex
01	Tripé Retrátil para Telas de Projeção	Nardeli
40	Peça praticável (2,00 x 1,00)	---

5 - CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI PRESIDENTE PRUDENTE

5.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI PRESIDENTE PRUDENTE

5.1.1 - ESPAÇO SESI PRESIDENTE PRUDENTE 1

Nome do Local: Quadra coberta

Metragem: 35x20m

Capacidade máxima: 300 pessoas

Informações:

Cobertura de Zinco

Iluminação: 40 Refletores (fixos no TETO) de 250 W

5.1.2 - ESPAÇO SESI PRESIDENTE PRUDENTE 2

Nome do Local: Balneário

Metragem: 24x15m

Capacidade máxima: 250 pessoas

Informações:

01 Caixa de Som de 500W - RMS

Iluminação - 04 postes com 04 lâmpadas

Tomadas: 04 de 127 V

5.1.3 - ESPAÇO SESI PRESIDENTE PRUDENTE 3

Nome do Local: Auditório

Metragem: 6,5x2,4m 9formato meia lua)

Capacidade máxima: 120 pessoas

Informações:

Iluminação: 04 Refletores (Lâmpadas Frias/brancas sem Dimmer - frente)

Plateia: 24 lâmpadas de 22 W

Corredores: 18 lâmpadas de 22 W

Tomadas Palco: 06 de cada lado, totalizando 12 - 110 V

Cabine de Som: 03 tomadas de 110 V e 03 tomadas de 220 V

5.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI PRESIDENTE PRUDENTE

- | | | |
|---|---------------------------|--------------|
| 1 | Mesa de Som | Yamaha 01V96 |
| 2 | Caixas de Som | FZ102A |
| 2 | Tripés para caixa de Som | K & M 21300 |
| 6 | Microfones de mão com fio | Shure SM58B |
| 4 | Microfones com fio | Shure SM57LC |
| 2 | Microfones dinamicos | Shure B58A |
| 2 | Microfones Headset | Shure WBH53 |
| 4 | Direct-box ativo | |

- 4 Receptores do Sistema de microfone sem fio Shure SLX4
- 10 Estantes de partitura 6387
- 6 Pedestais de mesa para microfone MS033 SPM-F
- 6 Pedestais para microfone RMV PSU60
- 1 Aparelhos de DVD Semp Toshiba sd8072HD
- 1 Projetor Multimídia NEC M300X
- 1 Tela de Projeção Nardelli Retrátil 2.00 x 2.00 Mts.
- 4 Caixas de som ativas para retorno

6 - CENTRO DE ATIVIDADE DO SESI SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

6.1 - CONDIÇÕES TÉCNICAS E CARACTERÍSTICAS DOS ESPAÇOS DO SESI SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

6.1.1 - ESPAÇO SESI SÃO JOSÉ DO RIO PRETO 1

Nome do Local: Teatro SESI Rio Preto

Capacidade máxima: 376 poltronas e 08 lugares para PNE

Informações:

Plateia com ar condicionado.

Palco:

Piso de madeira com linóleo preto

Boca de cena 4,55m de altura x 16m de largura x 11m de profundidade

Distância do piso do palco ao urdimento: 9m

Distância da parte superior da boca de cena ao urdimento: 4,45m

Largura do proscênio: 16m (formato curvo)

Avanço do proscênio: 1,90m

Distância do piso da platéia ao palco: 75cm

2 Escadas de acesso ao palco

Porta para entrada de cenário: 2,64m de largura X 2,10m de altura

2 Reguladores verticais com possibilidade de fechamento em 1,5m cada lado

1 Regulador horizontal com possibilidade de fechamento até 1,5m

Cortina de boca de cena em veludo (automatizada com controle do palco e cabine técnica)

1 Rotunda em brim medindo 6m de altura x 18 metros de largura (sistema de vara contrapesada)

6 Pernas de fechamento lateral em brim medindo 6m de altura x 2,60m de largura (sistema de vara contrapesada, sendo ajustável)

2 Bambolinas em brim medindo 16m x 2m (sistema de vara contrapesada)

1 Ciclorama em PVC translúcido medindo 18m x 6m (sistema contrapesado)

8 Varas de cenário contrapesadas com 16m de comprimento

4 Varas de iluminação contrapesadas:

6.2 - LISTA DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS SESI São José do Rio Preto

1	Mesa de comando de iluminação digital	ETC Íon 1000
36	Refletores Source Four Par 575 W	ETC
24	Refletores PC 1000W	Telem
24	Refletores tipo fresnel 1000W-	Telem
11	Refletores tipo elipsoidal Source Four Zoom - 25º/50º	ETC
04	Refletores tipo elipsoidal Source Four Zoom - 36º	ETC
06	Refletores tipo elipsoidal Source Four Zoom - 26º	ETC
16	Refletores set light	Telem
06	Torres de iluminação	
01	Máquina de fumaça	
1	Mesa de som digital 32 canais	Yamaha modelo LS9

- 1 Reprodutor de CD duplo , Denon - modelo DND 4500
- 1 DVD player - modelo DVD 01, Numarc
- 1 DVD player, Denon - modelo DVD 557
- 3 Microfones de mão sem fio - SM58, Shure
- 8 Microfones SM 58 com fio, Shure
- 4 Microfones SM 57 com fio, Shure
- 4 Microfones AKG C568B, Shotgun
- 1 Kit de microfone para bateria , Super-Lux
- 8 Direct box passivo
- 4 Direct box ativo
- 24 Pedestais articulados para microfone
- 4 Pedestais mini articulados para microfone
- 4 Caixas PA 3 vias ativas FZ áudio
- 2 Sub-graves ativos FZ áudio
- 2 Caixas ativas front fill
- 2 Colunas side fill (retorno de palco)
- 12 Vias de monitor
- 01 Amplificador de baixo Hartke
- 01 Amplificador de guitarra, Fender
- 01 Bateria MAPEX QR5254
- 01 Projetor multimídia fixado em lift (elevador pantográfico) sobre a platéia
- 01 Tela elétrica 250" com acionamento da cabine e controle remoto (localizada acima da boca de cena)

DIVISÃO DE QUALIDADE DE VIDA EDITAL DE CHAMAMENTO 2018

ANEXO III Orientações gerais para uso do sistema *online*



SESI-SP cultura

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
Av. Paulista, 1.313 - andar intermediário
Cerqueira César - 01311-923
São Paulo / SP
www.sesisp.org.br/cultura

SESI
SÃO PAULO

MANUAL DO USUÁRIO - SISTEMA ON LINE DE CAPTAÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS DO SESI-SP

O SESI-SP na área da Cultura, anualmente, apresenta uma variada programação voltada à valorização da diversidade cultural, visando promover o acesso à cultura, o desenvolvimento da produção e da prática da arte, à apreciação estética dos bens culturais e à formação de público nas linguagens artísticas ao qual atua: artes cênicas, artes visuais e audiovisual, música e literatura.

Para compor essa programação, os artistas, produtores, coletivos e empresas culturais podem inscrever seus projetos, atendendo os requisitos dos Editais de Chamamento, em suas diferentes modalidades. Todas as inscrições são realizadas por exclusivamente por pessoas físicas.

Bem-vindo ao sistema de Captação de Projetos Culturais online do Serviço Social da Indústria - SESI-SP, que permite realizar a inscrição e o acompanhamento de suas propostas artísticas.

Para inscrever sua iniciativa cultural, é necessário primeiro que se cadastre como usuário do sistema de captação de projetos culturais. Para fazer isso, segue abaixo o passo-a-passo.

A leitura do Edital é importante para que tenham conhecimento das normas e procedimentos de cada modalidade. O presente tutorial se destina exclusivamente a orientações sobre o uso do Sistema de Captação de Projetos Culturais.

1º Passo - Lendo o Edital

Os editais das diferentes modalidades estão disponibilizados no site de cada Unidade do Sesi, representadas por polos, mas se você ainda não viu o edital e já está com o sistema aberto, não se preocupe: eles também podem ser acessados na área de usuários do sistema online.

É importante conferir as datas de inscrição e divulgação de resultados. Dependendo da modalidade, os períodos podem ser diferentes. Por fim, antes de começar, já é bom ter um checklist dos conteúdos necessários em mãos.

2º Passo – Entrando no Sistema

Para entrar no sistema, acesse o endereço <http://captacaoprojetosculturais.sesisp.org.br/> - nesta página, você encontra:

- 1 - caixa de texto “e-mail” - coloque aqui o e-mail cadastrado no sistema.
- 2 - “senha” - coloque aqui a senha cadastrada no sistema.
- 3 - “login” - usuários cadastrados acessam o sistema por aqui. Isso só será possível após efetuação do cadastro (5º passo) .
- 4 - esqueci minha senha - clique aqui para gerar uma nova senha em seu e-mail.
- 5 - Cadastre-se - **se for sua primeira vez no sistema, é aqui que você cadastra seu e-mail e senha, entre outros.**

SESI Captação de Projetos Culturais

Prezado (a) proponente,

Bem-vindo ao sistema de captação de projetos culturais do Serviço Social da Indústria – Sesi-SP, para inscrição e acompanhamento de suas propostas artísticas.

Faça seu cadastro e inscreva-se nos editais da área de cultura do Sesi-SP.

E-mail

Senha

Clique [aqui](#) para consultar o tutorial do usuário.

Recomenda-se utilizar o Internet Explorer 8 ou superior, em resolução 1024x768 ou superior

3º Passo – Cadastro de Proponente Pessoa Física

Ao clicar em “Cadastrar-se” na página inicial do sistema, você terá acesso à página de cadastro de Usuário Proponente Pessoa Física:

SESI Captação de Projetos Culturais

Cadastro de Proponente - Pessoa Física

1 **Dados Cadastrais**

Nome Completo Nome Artístico

Nacionalidade RG CPF

2 **Endereço**

CEP Endereço Número Complemento

Bairro Estado Município

3 **Contato**

Telefone Celular Site


E-mail Confirmação de E-mail

Senha de Acesso

Senha

Confirmação de Senha

Código de Segurança



Digite o código impresso ao lado:

Preencha com os dados do Proponente Pessoa Física, **“Dados Cadastrais” (1)**. Apenas um cadastro é possível por cada CPF – se você for responsável por inscrever mais de um projeto, pode usar o mesmo cadastro em todos eles.

O **“Endereço” (2)** e os dados de **“contato” (3)** podem ser comerciais ou residenciais; devem ser aqueles onde é mais fácil encontrar o responsável pelos projetos inscritos.

Usuários sem telefone fixo devem informar o celular principal no campo Telefone dos dados de **“Contato” (3)**.

Senha de Acesso

Senha

Confirmação de Senha

Código de Segurança



Digite o código impresso ao lado:

[Se não conseguir visualizar a imagem clique aqui](#)

5 Salvar e Finalizar o Cadastro **6** Voltar à página Inicial

Confira se todas as informações estão corretas e clique em **“Salvar e Finalizar Cadastro” (4)** ou clique em **“Voltar à Página Inicial” (5)** para voltar à página inicial sem alterar nenhum registro.

OBS.: Reforçamos que o cadastro do proponente no **Edital do Território SESI-SP de Arte e Cultura** será apenas como **Pessoa Física**. Caso o proponente acesse o Edital com o Email e senha cadastrado como **Representante Legal Pessoa Jurídica, nos editais anteriores**, será direcionado à tela abaixo, que não permite a inscrição de novos projetos:

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 29:57

Edital de Chamamento: SESI-SP Música (Inscrições Abertas) Proponente: Eduardo (Produções) (Editar)

[Ver Editais de Chamamento](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Meus Projetos - SESI-SP Música

ATENÇÃO!

Você acessou o sistema como pessoa jurídica.

Esse perfil permite visualizar, mas não editar nem enviar projetos culturais.

Para completar sua inscrição, clique em **SAIR** e faça log in como pessoa física.

Você deverá acessar o sistema com o e-mail e senha cadastrados como Pessoa Física.

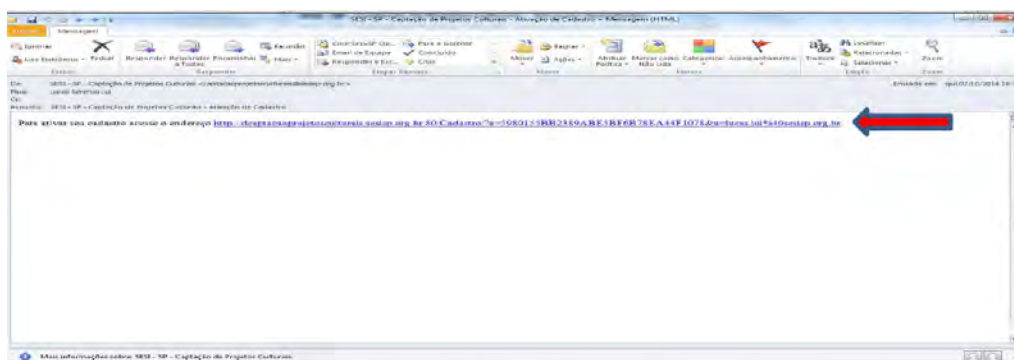
OBS.: Apenas usuários que já tenham feito cadastro no sistema online em editais anteriores do SESI-SP terão registro de pessoa física. Para a seleção 2018, essa área do sistema foi desabilitada.

4º Passo – Cadastro de Proponente Pessoa Física

Acesse a conta de e-mail informada no cadastro de Proponente Pessoa Física e abra o e-mail enviado pelo sistema.

O assunto será “SESI – SP – Captação de Projetos Culturais – Ativação de Cadastro”

OBS.: Esse e-mail é enviado automaticamente. Se, após salvar o cadastro você não recebê-lo, verifique o seu filtro de mensagens não desejadas e SPAM.



Clique no link, em azul, e você voltará à página do Sistema de Captação de Projetos Culturais do SESI-SP, onde uma mensagem avisará que o cadastro foi realizado com sucesso.

A partir de agora, você já pode efetuar LOGIN no sistema.

5º Passo - Área de Editais

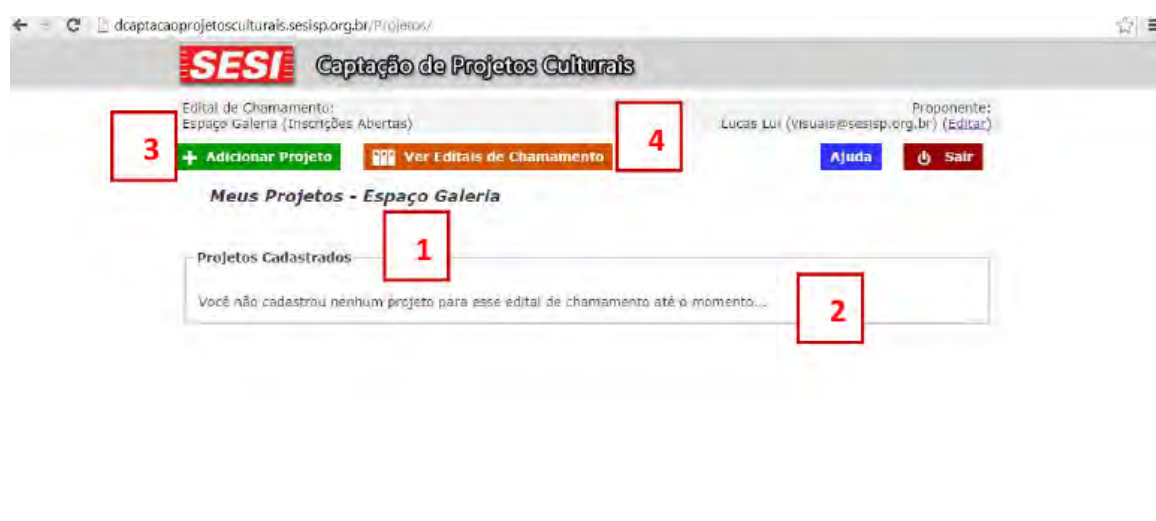


A primeira página que você verá dentro do sistema. No cabeçalho, você encontra as opções **Editar (1)**, onde pode alterar seus dados cadastrais, **Ajuda (2)**, onde pode buscar mais informações e **Sair (3)**, onde você desconecta do sistema – quaisquer alterações não salvas serão descartadas! O Link sinalizado pela seta se refere à relação de cidades e seus respectivos polos.

Abaixo, selecione o ícone e clique no que representa o edital em que pretende inscrever um projeto. Os ícones podem variar, dependendo de quais linguagens artísticas estão vinculadas (Música, Artes Cênicas, Literatura, etc.) e com inscrições abertas.

Se você tiver projetos para mais de uma linguagem/modalidade, não se preocupe - inscreva um de cada vez, atento aos prazos. Você sempre conseguirá salvar seu progresso e voltar à página inicial.

6º Passo - Página “Meus Projetos”



Os seus projetos ficarão organizados em páginas por modalidade. O título aparece na forma “Meus Projetos – NOME DA MODALIDADE” (1). Como ainda não inscrevemos nenhum projeto nessa modalidade, a lista está vazia (2). Agora, iremos Adicionar um Projeto clicando no ícone (3). Se você quiser olhar e inscrever seus projetos em editais de outras modalidades, pode clicar em Ver Editais de Chamamento (4).

7º Passo – Página “Meus Projetos”

Coloque o “Título” (1) do seu projeto, selecione a “Linguagem” (2) e a “Modalidade” (3) nas quais ele se enquadra. Leia os termos do edital “Território Sesi-SP” (4), clique no **checkbox** (5) e depois em “Salvar” (6).

8º Passo – Página “Meus Projetos”

Nessa página, aparecerão os campos (1) com as informações relevantes pedidas para a modalidade do seu projeto. Preencha-as todas cuidadosamente. Depois, clique em **“Salvar” (2)** ou **“Voltar sem Salvar” (3)** para não enviar as informações.

Enquanto seu projeto não tiver sido enviado, você poderá entrar novamente na Ficha de Projeto e alterar seu conteúdo. Você poderá conferir esse material mesmo depois do envio, mas não alterá-lo.

9º Passo - Página “Meus Projetos”

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 22:30

Edital de Chamamento: Território Sesi-SP (Inscrições Abertas) Proponente: () (Editar)

+ Adicionar Projeto Ver Editais de Chamamento Ajuda Sair

Meus Projetos - Território Sesi-SP

Projetos Cadastrados

Projeto	Área	Modalidade	Data	Ficha Preenchida	Ficha de Projeto	Cadastro de Materiais Digitais	Enviar Proposta	Excluir
fdfsdfs	Território Sesi-SP - Música	Música	23/11/2017 13:25:29	Sim	1	2	3	4

Após salvo o projeto você acessará a página “Meus Projetos” conforme imagem acima. A **“Ficha de Projeto” (1)** continuará acessível, e poderá ser alterada enquanto não encerrar o prazo de inscrição ou enquanto você não concluir a inscrição clicando em **“Enviar a Proposta” (3)**. No ícone **“Cadastro de Materiais Digitais” (2)** você deve anexar materiais digitais como links de vídeos bem como **arquivos** como currículos completos, fotos, sinopses entre outros. O edital descreve quais conteúdos são obrigatórios para cada modalidade. O não envio de algum conteúdo obrigatório, tal como o vídeo com apresentações anteriores para espetáculos de música e artes cênicas, impossibilita a avaliação do trabalho artístico e pode resultar na desclassificação do projeto. Após esses procedimentos, você deve conferir todo os preenchimentos e dar um clique em **“Enviar Proposta”(3)**. Após enviar a proposta, não será possível alterá-la, por isso confira todo o preenchimento antes do envio. O **“X” (4)** serve para apagar um projeto de sua lista.

10º Passo – Envio de material digital - Links

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 29:27

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: () (Editar)

1 + Adicionar Material Voltar para Meus Projetos Ajuda Sair

Cadastro de Material - Digital

Projeto: fdfsdfsd

Materiais Cadastrados - Links

Você não cadastrou nenhum Link neste projeto até o momento...

O texto do edital especifica quais conteúdos obrigatórios devem ser enviados no formato de links. Além destes, você pode considerar envio de conteúdos adicionais, tais como portfólios, vídeos, gravações em áudio, redes sociais e afins.

Após clicar no botão para “Cadastro de Material Digital”, em “Meus Projetos” (9º Passo), você será direcionado à página ilustrada acima. Clique em **“Adicionar Material”**(1), para acessar a tela abaixo:

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 29:34

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: () (Editar)

+ Adicionar Material Voltar para Meus Projetos Ajuda Sair

Cadastro de Material - Digital

Projeto: sdhsadjashdhajshdjashdashdaskdh

Cadastro de Material

Título: Descrição:

Tipo de Arquivo: **1** Link Anexo ao sistema **3**

Link: **4**

Este ambiente permite o envio de seus conteúdos digitais, nos seguintes formatos descritos abaixo, conforme o indicado no edital da modalidade do seu projeto:

a) Link - Web: Envio por meio de link com materiais disponíveis na internet (4shared,MediaFire,RapidShare,MegaUpload, Youtube, Vimeo, SoundCloud e outros).

b) Anexo ao sistema: Envio de documentos via Sistema do SESI-SP (DOC, PDF,MP3,XLS e outros).

5 Salvar Voltar

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 29:48

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: (Editar)

+ Adicionar Material Voltar para Meus Projetos **Ajuda** **Sair**

Cadastro de Material - Digital

Projeto: fdfsdfsd

Materiais Cadastrados - Links

Material	Descrição	Link	Data	
Espectáculo "xxxxxxxxxxxxxxxx"	Gravação realiza no Teatro xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	http://www.youtube.com.br	23/11/2017 14:27:52	✘

Você pode inserir quantos links achar necessário para avaliação.

11º Passo - Envio de material digital - Arquivos

O texto do edital especifica quais conteúdos obrigatórios devem ser enviados no formato de arquivos. Além destes, você pode considerar envio de conteúdos adicionais, tais como currículos, fotografias, textos complementares, etc.

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 25:41

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: (Editar)

1 + Adicionar Material Voltar para Meus Projetos **Ajuda** **Sair**

Cadastro de Material - Digital

Projeto: sdhsadjashdhajshdjkdashdashdaskdh

Cadastro de Material

Título:

Descrição:

Tipo de Arquivo:

2 Anexo ao sistema ←

Arquivo:

3 Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Este ambiente permite o envio de seus conteúdos digitais, nos seguintes formatos descritos abaixo, conforme o indicado no edital da modalidade do seu projeto:

a) Link - Web: Envio por meio de link com materiais disponíveis na internet (4shared,MediaFire,RapidShare,MegaUpload, Youtube, Vimeo, SoundCloud e outros).

b) Anexo ao sistema: Envio de documentos via Sistema do SESI-SP (DOC, PDF,MP3,XLS e outros).

4 **Salvar** **Voltar**

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 29:54

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: (i) (Editar)

[+ Adicionar Material](#) [Voltar para Meus Projetos](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Cadastro de Material - Digital

Projetos fdfsdfsd

Materiais Cadastrados - Links

Material	Descrição	Link	Data	
Espetáculo "xxxxxxxxxxxxxxxx"	Gravação realizada no Teatro xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	http://www.youtube.com.br	23/11/2017 14:27:52	X

LINKS SALVOS →

Materiais Cadastrados - Arquivos - 0 KB em uso de 1.0 MB

Material	Descrição	Arquivo	Tamanho	Data	
dfsdsad	sdasdsada	Problemas - Edital - Cópia.docx	167 KB	23/11/2017 14:31:17	X
dsdsdsdsa	asdsdsdada	Ficha de Inscrição.pdf	55 KB	23/11/2017 14:31:39	X
hghfghfg	fgfhfghfghfgh	Banco de Horas Informais.xlsx	11 KB	23/11/2017 14:31:59	X

ARQUIVOS SALVOS →

Clicar em “Adicionar Material” (1), clicar em “Anexo ao sistema” (2), preencher o Título e Descrição como havia realizado anteriormente para preenchimento do “link”, “Escolher arquivo” (3) em seu computador, HD externo, Pen drive, entre outros e “Salvar” (4).

Abaixo, exemplo de tela após envio de arquivos:

12º Passo - Revisão e finalização

SESI Captação de Projetos Culturais Proponente: Lucas Lui (visuals@sesisp.org.br) (Editar)

Edital de Chamamento: Artes Cênicas - Viagem Teatral: Montagens Cênicas Não Inéditas (Inscrições Abertas) Ver Editais de Chamamento [Ajuda](#) [Sair](#)

[+ Adicionar Projeto](#)

Meus Projetos - Artes Cênicas - Viagem Teatral: Montagens Cênicas Não Inéditas

Projetos Cadastrados

Projeto	Área	Modalidade	Data	Ficha Preenchida	Ficha de Projeto	Envio de Material	
Peça de Teatro	Artes Cênicas	Viagem Teatral: Montagens Cênicas Não Inéditas	03/10/2014 12:06:58	Sim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	X

De volta à página “Meus Projetos”, você pode acompanhar o andamento de todos os seus projetos inscritos – inclusive editar a ficha de projeto e acompanhar o envio de material digital. A página “Meus Projetos” gera acompanhamento de todos os projetos de um único proponente, por edital ao qual estejam vinculados. Se for inscrever projetos em mais de um edital, você precisará clicar em “Ver Editais de Chamamento” (1) para acompanhar projetos inscritos em outros editais.

Leia mais uma vez o edital e confira:

- Se a Ficha do Projeto está preenchida, e de maneira clara.
- Se todo o material digital exigido está devidamente listado.

Caso identifique alguma necessidade de alteração em um projeto não enviado, você poderá fazê-la. Se a alteração for necessária em um projeto já enviado, será necessário excluí-lo e recomeçar.

Projetos que não estejam enviados e completos até o término do período de inscrição do edital serão desclassificados.

13º Passo – Finalizando o Edital e Enviando o Projeto

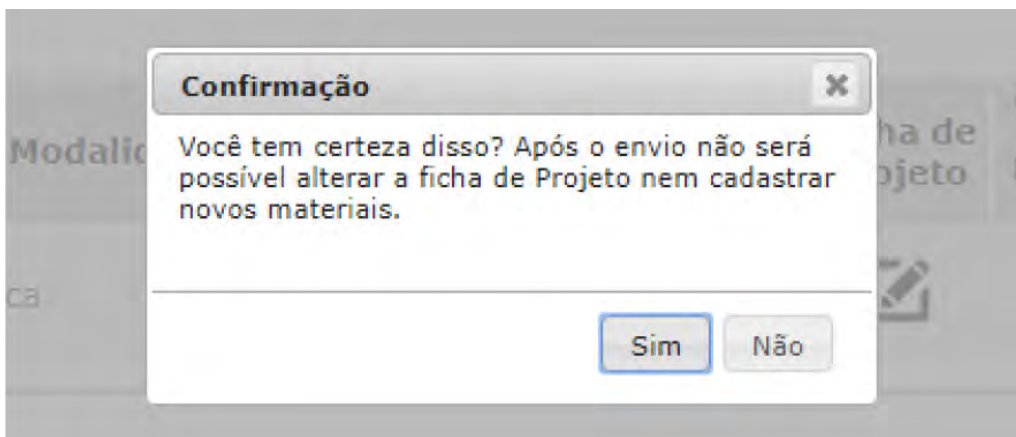
Após conferir todo preenchimento, que é de total responsabilidade do proponente, vamos para a etapa final que é o envio do projeto. Clicar em **“Voltar para meus projetos” (1)**, conforme imagem abaixo:



Você terá acesso à lista de projetos inseridos.

Projetos Cadastrados								
Projeto	Área	Modalidade	Data	Ficha Preenchida	Ficha de Projeto	Cadastro de Materiais Digitais	Enviar Proposta	Excluir
fdfsd	Território Sesi-SP - Música	Música	23/11/2017 13:25:29	Sim				

Clique em “Enviar Proposta” (1) e o sistema apresentará uma janela pop up para confirmação de envio:



Clicar em “sim” confirmará o envio do projeto. A tela “Meus Projetos” irá listar o projeto como já enviado, ocultando essa opção.

SESI Captação de Projetos Culturais Sua sessão irá expirar em 26:51

Edital de Chamamento: Território SESI-SP (Inscrições Abertas) Proponente: Lucas Lui (lucas.lui@sesisp.org.br) [\(Editar\)](#)

[+ Adicionar Projeto](#) [Ver Editais de Chamamento](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Meus Projetos - Território SESI-SP

Projetos Cadastrados

Projeto	Área	Modalidade	Data	Ficha Preenchida	Ficha de Projeto	Cadastro de Materiais Digitais	Enviar Proposta	Excluir
Exemplo	Território SESI-SP - Música	Música	29/11/2017 10:00:42	Sim	 1	 2	 3	 4

Os ícones “Ficha do Projeto” (1) e “Cadastro de Materiais Digitais” (2) permitirão a visualização do que foi enviado no sistema. A coluna “Enviar Proposta (4)” terá o ícone substituído pela confirmação do envio do projeto. O ícone “Excluir” poderá ser utilizado para eliminar projetos enviados incorretamente.

Abaixo, exemplo das páginas de visualização da Ficha de Projeto do Cadastro de Material Digital após envio do projeto, com informação de que o projeto já está enviado.



Captação de Projetos Culturais

Sua sessão irá expirar em 18:27

Edital de Chamamento:
Território SESI-SP (Inscrições Abertas)

Proponente:
Lucas Lui (lucas.lui@sesisp.org.br) ([Editar](#))

[+ Adicionar Projeto](#)

[Ver Editais de Chamamento](#)

[Ajuda](#)

[Sair](#)

Meus Projetos - Território SESI-SP

Ficha de Projeto

Projeto: Exemplo

Projeto enviado em 29/11/2017 as 10:08:29.

NOME DA ARTISTA :

João da Silva e Silva

[Voltar](#)



Captação de Projetos Culturais

Sua sessão irá expirar em 29:46

Edital de Chamamento:
Território SESI-SP (Inscrições Abertas)

Proponente:
Lucas Lui (lucas.lui@sesisp.org.br) ([Editar](#))

[+ Adicionar Material](#)

[Voltar para Meus Projetos](#)

[Ajuda](#)

[Sair](#)

Cadastro de Material - Digital

Projeto: Exemplo

Projeto enviado em 29/11/2017 as 10:08:29.

Materiais Cadastrados - Links

Material	Descrição	Link	Data
Exemplo de link	Esse link serve de exemplo do que pode ser colocado no sistema	https://captacaoprojetosculturais.sesisp.org.br/	29/11/2017 10:02:43

Materiais Cadastrados - Arquivos - 0 KB em uso de 10 MB

Material	Descrição	Arquivo	Tamanho	Data
exemplo de anexo	apenas para fim de exemplo	sllauncher.exe	378 KB	29/11/2017 10:04:01